

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела культуры
администрации муниципального
образования Апшеронский район _____ Т.В.Манисская
« ____ » _____ г.

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотека
Апшеронского района»**

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

РАЗДЕЛ 1.

1. Наименование муниципальной услуги: «**Библиотечно-информационное обслуживание населения**»

2. Потребители муниципальной услуги:

Физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги **

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год ***	1-й год планового периода 2015 год	2-й год планового периода 2016 год	
Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги	%		100	100	100	100	100	Информация, подготовленная на основе социологических опросов
Количество посещений	Тыс. Чел.		67	67	67	67	67	Дневник библиотеки, Статистическая форма отчетности № 6-НК

Количество зарегистрированных пользователей	Чел.		8100	8100	8110	8110	8110	Дневник библиотеки, Статистическая форма отчетности № 6-НК
Выполнено справок	Ед.		1200	1200	1200	1200	1200	Дневник библиотеки, Статистическая форма отчетности № 6-НК

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	1-й год планового периода 2015 год	2-й год планового периода 2016 год	
2. Количество документов/выдач	тыс. экз.	205,000	205,000	205,0	205,0	205,0	Статистическая форма отчетности № 6-НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Порядок предоставления муниципальной услуги определяется действующим законодательством, Уставом учреждения, административным регламентом и другими муниципальными правовыми актами.

Конечным результатом предоставления библиотечного обслуживания является:

- выдача пользователю запрашиваемых документов (информации о наличии документов) из фонда библиотеки;
- отказ в выдаче пользователю запрашиваемых документов (информации о наличии документов) из фонда библиотеки;

Процедура предоставления услуги завершается путем получения пользователем:

- документа (информации о наличии документов) из фонда библиотеки или других источников;
- отказа в выдаче документа (информации о наличии документов).

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Порядок оказания муниципальной услуги определен Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Библиотечно-информационное обслуживание населения», утвержденного приказом МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района от 26 декабря 2011 года № 90-ОД

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в средствах массовой информации	Статьи по результатам проведенных мероприятий, участие в конкурсах, фестивалях	По мере участия в мероприятиях
Размещение информации в сети Интернет	О порядке оказания муниципальной услуги, сроки предоставления, порядок обжалования действий	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных щитах в учреждении	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, отчествах, специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания могут являться:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренными муниципальными правовыми актами муниципального образования

Апшеронский район.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Апшеронский район предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Муниципальный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение Совета муниципального образования Апшеронский район от 28.05.2012г. №170 «Об утверждении «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Апшеронский район».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Услуга предоставляется бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Порядок контроля за выполнением и мониторинг выполнения муниципального задания по оказанию муниципальной услуги устанавливается в соответствии с приказом отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район от 28 сентября 2011 года № 112-ОД «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля процедур и качества выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными отделу культуры администрации муниципального образования Апшеронский район».

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Апшеронский район, осуществляющий контроль за оказанием услуги
Предварительный бюджетный контроль (осуществляется в целях предупреждения и недопущения нарушений бюджетного законодательства процессе санкционирования операций и контроля бюджетных обязательств)	Ежегодно, по приказу начальник отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район	Отдел культуры администрации муниципального образования Апшеронский район

<p>Последующий бюджетный контроль, (проводится с целью выявления и пресечения нарушений бюджетного законодательства, в том числе предоставления неполной или недостоверной отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований.)</p>	<p>Ежегодно, по приказу начальник отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район</p>	<p>Отдел культуры администрации муниципального образования Апшеронский район</p>
---	--	--

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Объемы оказания муниципальной услуги

Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения показателя (% , натуральное, стоимостное выражение)	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Оценка выполнения муниципальной услуги (+,-)
1	2	3	4	5

Показатели оценки качества муниципальной услуги

Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения показателя (% , натуральное, стоимостное выражение)	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Оценка выполнения муниципальной услуги (+,-)
1	2	3	4	5

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 10-го числа следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности (в том числе просроченной).

РАЗДЕЛ 2.

1. Наименование муниципальной услуги: «**Методическое обслуживание учреждений культуры**»

2. Потребители муниципальной услуги:

Юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013год	очередной финансовый 2014 год	1-й год планового периода 2015	2-й год планового периода 2016	

Охват населения библиотечным обслуживанием	%		38,15	38,15	38	38	38	Статистическая форма отчетности 6-НК, 7-НК Годовая по общедоступным (публичным) библиотекам
Среднее количество участников методического мероприятия	Чел.	количество участников за год/ количество мероприятий	26/7	26/6	26/7	26/7	26/7	Дневник семинарских занятий, журнал учета посещаемости
Количество методических выездов на одного методиста	Ед.		6	6	8	8	8	Журнал учета посещения библиотек
Разработка и выпуск методических материалов	Ед.		8	9	10	10	10	Журнал учета выпуска и рассылки методических и библиографических материалов МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование	Единица	Значение показателей объема муниципальной услуги	Источник информации о
--------------	---------	--	-----------------------

показателя	измерения	отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	1-й год планового периода 2015	2-й год планового периода 2016	значении показателя
2. Количество методических мероприятий	Ед.	81	81	81	81	81	Журнал учета посещения библиотек, дневник семинарских занятий Журнал учета выпуска и рассылки методических и библиографических материалов учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги

Конечным результатом оказания муниципальной услуги является методическое обеспечение (методико-информационные издания, документы, программы) функционирования муниципальных библиотек района, оснащение соответствующими решениями и рекомендациями по всем направлениям, процессам, формам и методам библиотечной работы, стимулирование поступательного развития библиотек Апшеронского района за счет:

- совершенствования библиотечно-библиографического обслуживания пользователей библиотек через освоение инновационных форм и приемов работы;
- развитие творческой инициативы и профессиональных умений персонала библиотек района;
- совершенствование документационно-правовой базы в рамках действующих стандартов;
- разработка и постоянная корректировка системы критериев и показателей эффективного развития библиотек.

4.1. Порядок оказания муниципальной услуги определен Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Методическое обслуживание учреждений культуры», утвержденного приказом МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района от 26 декабря 2011 года № 90-ОД

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в средствах массовой информации	Статьи по результатам проведенных мероприятий, участие в конкурсах, фестивалях	По мере участия в мероприятиях
Размещение информации в сети Интернет	О порядке оказания муниципальной услуги, сроки предоставления , порядок обжалования действий	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных щитах в учреждении	Информация о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях , отчествах, специалистов, порядок подачи жалоб и предложений.	По мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основанием для досрочного прекращения исполнения муниципального задания могут являться:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренными муниципальными правовыми актами муниципального образования

Апшеронский район.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Апшеронский район предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Муниципальный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

Решение Совета муниципального образования Апшеронский район от 28.05.2012г. №170 «Об утверждении «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования Апшеронский район».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

МБУК «Межпоселенческая библиотека Апшеронского района»

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Услуга предоставляется бесплатно

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Порядок контроля за выполнением и мониторинг выполнения муниципального задания по оказанию муниципальной услуги устанавливается в соответствии с приказом отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район от 28 сентября 2011 года № 112-ОД «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и контроля процедур и качества выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными отделу культуры администрации муниципального образования Апшеронский район».

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Апшеронский район, осуществляющий контроль за оказанием услуги
Предварительный бюджетный контроль (осуществляется в целях предупреждения и недопущения нарушений бюджетного законодательства процессе санкционирования операций и контроля бюджетных обязательств)	Ежегодно, по приказу начальник отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район	Отдел культуры администрации муниципального образования Апшеронский район
Последующий бюджетный контроль, (проводится с целью выявления и пресечения нарушений бюджетного законодательства, в том числе предоставления неполной или недостоверной отчетности о непосредственных результатах использования бюджетных ассигнований.)	Ежегодно, по приказу начальник отдела культуры администрации муниципального образования Апшеронский район	Отдел культуры администрации муниципального образования Апшеронский район

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Объемы оказания муниципальной услуги

Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения показателя (% , натуральное, стоимостное выражение)	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Оценка выполнения муниципальной услуги (+,-)
1	2	3	4	5

Показатели оценки качества муниципальной услуги

Наименование показателя муниципальной услуги	Единица измерения показателя (% , натуральное, стоимостное выражение)	Значение показателя, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Оценка выполнения муниципальной услуги (+,-)
1	2	3	4	5

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 10-го числа следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.

Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности (в том числе просроченной).

Руководитель учреждения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.